

Notulen ALV Ouderraad

Datum : Dinsdag 31 oktober 2017
Aanvang : 20.00 uur
Locatie : De Hoeve

- Aanwezig vanuit het Hoeveteam: Rutger Smeenk
 - Aanwezig vanuit de OR/feestcommissie: Bram Gerards, Jolanda van Leijenhorst, Roos Brans, Anneke Waslander, Jeroen van der Woerd, Marlies Franken (verslag).
 - Afwezig: Ellen van Wijgaart (OR/feestcommissie)
-

1. Opening

Bram heet de aanwezigen van harte welkom.

2. Bespreken notulen jaarvergadering september 2017

Geen opmerkingen.

3. Mededelingen vanuit school

- Schoolbeginfeest: het schoolbeginfeest was wederom een groot succes, mede door de inzet van de feestcommissie en andere hulpouders. Dank daarvoor vanuit school
 - Jenaplanavond:
 - Doordat de kinderen zelf een uitnodiging hadden geschreven aan de ouders en de kinderen tijdens de avond zelf een rondleiding gaven was de opkomst hoog en de betrokkenheid groot.
 - In de middenbouwgroepen lag een vragenlijst aan de hand waarvan ouders de kinderen vragen konden stellen over de dagelijkse invulling op school. Deze vragenlijst vonden ouders prettig.
 - Vanuit de OR: de grote hoeveelheid mensen in de klas maakte dat het lastig was om een plek te vinden/ dingen te kunnen bekijken.
 - Zwemmen: mogelijk wordt de definitieve sluitingsdatum van zwembad De Slag uitgesteld. Dit zou kunnen betekenen dat de 5^e middenbouwgroep en de bovenbouwgroepen na de kerstvakantie ook nog in De Slag zouden kunnen gaan zwemmen met school.
-

- Bovenbouwproject: momenteel heeft de bovenbouw het project 'De Gouden Eeuw'. Ter afsluiting van dit project gaat de bovenbouw op vrijdag 17 november naar het scheepvaartmuseum in Amsterdam.
- Excursies: vanuit school komt de vraag of de OR financieel zou willen bijdragen aan excursies (gekoppeld aan projecten). De OR is benieuwd of er al bekend is aan welke projecten een bijdrage gewenst is en waarvoor. Temeer omdat er op school gewerkt wordt met een soort projectcyclus van 3 jaar.
- Nieuwbouw/ renovatie: momenteel wacht De Hoeve op een uitnodiging vanuit de gemeente voor een overleg tussen de initiatiefnemers van het maatschappelijk plein en de plaatselijke ondernemers (verenigd in de zogenoemde Taskforce). Uiterlijk juni 2018 zal er duidelijkheid zijn over de plannen en de keuze tussen nieuwbouw of renovatie.
- Extra bovenbouwgroep: voor de kerstvakantie zal duidelijk zijn waar de extra ruimte komt voor de nieuwe bovenbouwgroep welke na de zomervakantie zal starten.
- Staking: Rutger geeft een toelichting op de motivatie vanuit De Hoeve voor de staking. Het is de leerkrachten van De Hoeve met name te doen om werkdrukverlaging te (kunnen) realiseren, bijvoorbeeld door 'extra handen' in de groep. Daarnaast is het gewenst dat er een minder groot verschil qua salariering tussen het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs komt.

4. Ingekomen stukken

- Nieuwsbrieven: geen opmerkingen
- MR: de MR bestaat uit twee vertegenwoordigers vanuit school (leerkrachten) en twee ouders. Binnenkort zal er een nieuwe vertegenwoordiger vanuit de ouders aantreden. Gesprekken hiervoor zijn in gang.
- Postvak In: leeg
- Mailbox: leeg

5. Bespreekpunten vanuit de OR

- Invulling jaarvergadering:
 - Opvallend was de afwezigheid van de MR, voor het tweede jaar op rij. Graag ziet de OR dat bij een volgende ALV (algemene ledenvergadering) de MR wel aanwezig is.
 - Een grotere opkomst van ouders is gewenst maar is geen doel op zich.
- Nieuwsbrief MR: geen opmerkingen
- Laatste stand van zaken m.b.t. nieuwbouw: reeds behandeld
- Invulling te besteden budget OR:

- Komend jaar zal de OR twee algemene informatieavonden organiseren met als thema: EHBO bij kinderen.
- Mocht er, na het herzien van het kookbeleid, vanuit school behoefte zijn voor een bijdrage aan de kosten van de kooklessen dan staat de OR hier in beginsel positief tegenover.
- Het aanschaffen van schaduwdoeken voor het onderbouwplein wordt, gezien de termijn waarop meer duidelijkheid is over de renovatie/nieuwbouw en het onderkomen van de nieuwe bovenbouwgroep, voorlopig uitgesteld.
- Kooklessen: na het realiseren van een kookgelegenheid voor de kinderen in de school vorig jaar is er veel gebruik van gemaakt. Binnen de school is hiervoor een beleid aanwezig. Een werkgroep bestaande uit enkele leerkrachten zal dit beleid opnieuw bekijken en mogelijk herzien. Een eerste bericht hierover vanuit de werkgroep wordt voor de kerst verwacht. Tot die tijd is het beschikbare budget per kookbeurt voor een groep kinderen vastgesteld op 10 euro. De OR spreekt de wens uit informatie vanuit de werkgroep te ontvangen, temeer omdat er verschillende ouders betrokken zijn bij het geven van de kooklessen.

6. Feestcommissie, status geplande activiteiten

Op de planning staan: Sinterklaas, en kerst. De organisatie van het sinterklaasfeest, inclusief aanschaf cadeautjes voor de onderbouw en de midden bouw verloopt prima. Met kerst zal er een kerstontbijt voor de kinderen zijn. Deze activiteit vraagt minder organisatie vanuit de feestcommissie.

7. Financiën

De brieven aan de ouders voor de ouderbijdrage zijn bezorgd/ verstuurd. Op dit moment is ongeveer 70% van de ouderbijdrage voldaan.

8. Wat verder ter tafel komt

Geen vragen en/of opmerkingen

9. Sluiting vergadering

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun komst en inbreng en sluit de vergadering.